

Міністерство освіти і науки України  
Млинівський технологічно-економічний фаховий коледж

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор коледжу

  
В.Р. Яцкевич

Наказ № 120 від 15 вересня 2021 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

Про методичну раду

Млинівського технологічно-економічного фахового коледжу

## **РІШЕННЯ**

Педагогічної ради

Млинівського технологічно-  
економічного фахового  
коледжу

Протокол № 1

Від « 31 » серпня 2021 р.

Млинів 2021

## **Загальні положення**

- Методична рада – колегіальний орган, який об'єднує працівників, що беруть безпосередню участь у навчально-виховному процесі. Методична рада створюється з метою вдосконалення якості навчання і виховання та підвищення професійної кваліфікації і педагогічної майстерності викладачів.

- Головою методичної ради є заступник директора з навчальної роботи.

- Методична рада визначає основні напрями методичної роботи коледжу, сприяє впровадженню прогресивних форм і методів навчання та виховання, виконує заходи, спрямовані на удосконалення навчально-виховного процесу і підвищення якості підготовки спеціалістів, надає допомогу щодо ефективності організації методичної, навчальної та виховної роботи, здійснює контроль прийнятих рішень і заходів.

- Методична рада створюється наказом директора коледжу терміном на один навчальний рік у складі директора коледжу, заступників директора, завідувачів відділень, завідувачки науково-методичного кабінету коледжу, голів циклових комісій, викладачів-методистів.

- Методична рада проводить засідання один раз на два місяці згідно з планом роботи, затвердженим директором коледжу. Вирішення поточних питань між засіданнями методична рада виконує, використовуючи форми роботи, передбачені цим положенням, або інші форми, які ефективно забезпечують досягнення мети.

- Документація методичної ради передбачає складання плану роботи на рік, ведення протоколів засідань та облік проведених заходів.

- Методична рада звітує перед педагогічною радою про стан і результати своєї роботи.

## **Зміст роботи**

- Розгляд заходів щодо виконання директив, наказів, положень, інструкцій і вказівок вищих організацій з методичної та навчально-виховної роботи.

- Подання пропозицій щодо обговорення на педагогічній раді питань з методичної та навчально-виховної роботи.

- Розгляд нормативних матеріалів коледжу (положення, рекомендації, інструкції тощо) та заходів з методичної, навчальної та виховної роботи, подання їх на затвердження директору коледжу.

- Визначення основних напрямів методичної роботи коледжу на навчальний рік.

- Визначення основних шляхів удосконалення методичної, навчальної та виховної роботи в коледжі.

- Сприяння впровадженню інноваційних технологій і прогресивних форм організації навчання в навчальний процес.

- Контроль і координація роботи циклових комісій.

- Підтримка зв'язків з навчально-методичним центром аграрної освіти та інститутом інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України.
- Розробка заходів щодо підвищення професійної майстерності і оволодіння педагогічним мінімумом новопризначеними викладачами.
- Сприяння вивченню, узагальненню і поширенню передового педагогічного досвіду.
- Звіт голів циклових комісій про стан виконання планів роботи.
- Обговорення питань організації оглядів-конкурсів творчих робіт викладачів і студентів коледжу, результатів їх проведення.
- Розгляд та схвалення науково-методичних матеріалів викладачів для їх практичного застосування і популяризації.
- Заслуховування звітів про результати науково-дослідницької роботи.
- Розгляд та схвалення пропозицій, рекомендацій, поданих характеристик щодо присвоєння педагогічних звань, нагороджень тощо.

### **Форми роботи**

- **Засідання**, на яких розглядаються питання, передбачені планом, обговорюються заходи з методичної, навчальної та виховної роботи, заслуховуються та протоколюються рішення.
- **Методичні семінари і конференції** з питань практичного застосування в навчальному та виховному процесах сучасних досягнень педагогічної науки і практики, підготовка та проведення яких здійснюється як через науково-методичний кабінет, так і через циклові комісії.
- **Створення творчих груп** для вивчення важливих і складних проблем та розробки пропозицій щодо їх вирішення.
- **Організація перевірок** з метою виявлення фактичного стану окремих аспектів діяльності коледжу та надання методичної допомоги. Результати перевірок і висновки щодо них обговорюються на засіданнях з прийняттям відповідних рішень.
- **Нетрадиційні форми роботи** – методичні консиліуми, круглі столи, діалоги, тренінги тощо.