

**Протокол № 13**  
**Засідання циклової комісії управління та адміністрування**  
**від 25 червня 2025 року.**

**Присутні:** Павуско З.А., Дубінчин Т.М., Йосенко С.А., Щирба І.І, Ревко Т.В., Шах П.Р. Яремчук Н.І., Місюрін А.С.

**Порядок денний:**

1. Звіти викладачів про освітню діяльність, роботу кабінетів та гуртків у II семестрі. Доповідачі викладачі- завідувачі кабінетами лабораторіями.
2. Підсумки роботи циклової комісії за 2024-2025 навчальний рік. Доповідач голова циклової комісії управління та адміністрування.
3. Обговорення орієнтовного плану роботи на наступний навчальний рік. Доповідач голова циклової комісії управління та адміністрування.

**Перше питання**

**Слухали:** **Йосенко Світлану** яка прозвітувала про роботу лабораторії «Бухгалтерського обліку та ІСТО » і гуртка при лабораторії наголосивши на активному використанні інтерактивних методів навчання.

**Шаха Павла** який доповів про діяльність кабінету менеджменту і маркетингу та гуртка при ньому, зазначивши про проведення практичних занять для надання здобувачам освіти теоретичних знань та практичних навичок.

**Ревко Тетяну** розповіла про роботу кабінету економіки, планування та організації підприємств та діяльність гуртка при кабінеті.

**Ухвалили:**

Затвердити звіти викладачів про освітню діяльність, роботу кабінетів та гуртків у II семестрі 2024-2025 навчального року.

Продовжувати активізувати позанавчальну діяльність, залучаючи здобувачів освіти до наукових, творчих та дослідницьких гуртків.

Сприяти оновленню матеріально-технічної бази кабінетів та лабораторій відповідно до сучасних вимог освітнього процесу.

**Голосували:**

«за» - 8 чол., «проти «-», «утримались «-»

**Друге питання**

**Слухали:** **Йосенко С.А.** – голову циклової комісії управління та адміністрування, яка представила звіт про роботу комісії за 2024-2025 навчальний рік. Було проаналізовано виконання річного плану роботи, досягнення у навчально-методичній, виховній та профорієнтаційній роботі. Доповідач відзначила високий рівень професіоналізму викладачів, активну участь у розробці навчальних програм, методичних посібників, та позанавчальних заходів. Були окреслені основні успіхи, такі як покращення показників якості навчання, збільшення кількості практичних занять.

**Ухвалили:**

Звіт про роботу циклової комісії технологічно-економічних за II семестр 2024-2025 навчального року схвалити.

Роботу циклової комісії технологічно-економічних дисциплін за 2024-2025 навчальний рік визнати задовільною.

**Голосували:**

«за» - 8 чол., «проти «-», «утримались «-».

### Третє питання

**Слухали: Йосенко С.А.** – голову циклової комісії управління та адміністрування, яка ознайомила присутніх представила проект орієнтовного плану роботи на 2025-2026 навчальний рік. План включав ключові напрямки: навчально-методичну роботу (розробка та оновлення робочих програм, методичних рекомендацій), виховну роботу (проведення тематичних заходів, кураторські години), профорієнтаційну діяльність, підвищення кваліфікації викладачів, науково-дослідну роботу та роботу з обдарованими здобувачами освіти.

#### **Виступили:**

**Дубінчин Т.М.** запропонувала включити до плану більше гостьових лекцій з посилення практичної підготовки здобувачів освіти,

#### **Ухвалили:**

Прийняти орієнтовний план роботи циклової комісії на 2025-2026 навчальний рік за основу.

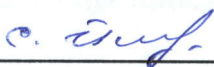
Внести пропозиції та доповнення до плану, враховуючи висловлені зауваження та пропозиції.

До 31.08.2025р. затвердити остаточний варіант плану роботи на наступний навчальний рік.

#### **Голосували:**

«за» - 8 чол., «проти «-», «утримались «-».

Голова комісії: \_\_\_\_\_



**Світлана Йосенко**