

ПРОТОКОЛ № 4

Засідання циклової комісії бізнесу та адміністрування від 25 вересня 2025 року.

Присутні: Павуско З.А., Дубінчин Т.М., Йосенко С.А., Щирба І.І, Полянська Л.С., Місюрин А.С., Іващук М.М.

Порядок денний:

1. Про направлення викладача спеціальності 073 «Менеджмент» на підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі фінансів, банківської справи та страхування ЛНТУ.
2. Ознайомлення з розкладом екзаменів та розгляд і рекомендації щодо погодження екзаменаційної документації на I семестр 2025-2026 н.р. на відділенні управління та адміністрування.
3. Моніторинг освітніх витрат, аналіз директорських контрольних робіт.
4. Планування проведення гостьових лекцій у I семестрі 2025–2026 н. р.

Перше питання:

Слухали:

Павуско З.А. – завідувачку відділенням бізнесу та адміністрування про необхідність направлення Йосенко Світлани Андріївни, Місюрин Андрія Сергійовича на підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі фінансів, банківської справи та страхування Луцького національного технічного університету (ЛНТУ);

Іващука Миколи Миколайовича, на підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі соціогуманітарних технологій Луцького національного технічного університету (ЛНТУ).

Виступили:

Йосенко С.А., голова циклової комісії бізнесу та адміністрування, яка нагадала положення про атестацію, ключові його вимоги та підтвердила необхідність підвищення кваліфікації (стажування).

Ухвалили:

- погодити направлення викладача спеціальності 073 «Менеджмент» Йосенко Світлани Андріївни на підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі фінансів, банківської справи та страхування Луцького національного технічного університету (ЛНТУ) на термін з «04» жовтня по «18» жовтня 2025 року із завданням «Сучасні методики і технології викладання дисципліни «Банківські операції» в межах спеціальностей для підготовки здобувачів у закладах фахової передвищої освіти;

- погодити направлення викладача спеціальності 073 «Менеджмент» Місюрин Андрія Сергійовича на підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі фінансів, банківської справи та страхування Луцького національного технічного університету (ЛНТУ) на термін з «04» жовтня по «18» жовтня 2025 року із завданням «Сучасні методики і технології викладання дисципліни «Статистика» в межах спеціальностей для підготовки здобувачів у закладах фахової передвищої освіти;

- погодити направлення викладача спеціальності 073 «Менеджмент» Іващука Миколи Миколайовича на підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі соціогуманітарних технологій Луцького національного технічного університету (ЛНТУ) на термін з «04» жовтня по «18» жовтня 2025 року із завданням Сучасні

методики і технології викладання дисципліни «Етика ділового спілкування» в межах спеціальностей для підготовки здобувачів у закладах фахової передвищої освіти.

Голосували:

«за» - 7 чол.; «проти «-»; «утримались «-».

Друге питання:

Слухали: Йосенко С.А. – голову циклової комісії бізнесу та адміністрування, яка запропонувала подати на затвердження екзаменаційні білети.

Виступили:

Йосенко С.А. – білети для студентів 2 курсу спеціальності 071/D1 Облік і оподаткування з дисципліни Політична економія;

2 курсу спеціальності 071/D1 Облік і оподаткування з дисципліни Бухгалтерський облік;

білети для студентів 3 курсу спеціальності 071 Облік і оподаткування з дисципліни Облік і звітність в бюджетних установах.

білети для студентів 3 курсу спеціальності 073 Менеджмент з дисципліни Бухгалтерський облік;

Михальчук І.М., яка представила білети

з дисципліни Іноземна мова за професійним спрямуванням для студентів 4 курсу спеціальності 073 Менеджмент;

з дисципліни Іноземна мова за професійним спрямуванням для студентів 3 курсу спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Місюрин А.С., який представила білети з дисципліни Економічна теорія для студентів 2 курсу спеціальності 073 D3 Менеджмент.

Павуско З.А., яка представила білети

з дисципліни Економічний аналіз для студентів 4 курсу спеціальності 073 Менеджмент;

з дисципліни Економічний аналіз для студентів 3 курсу спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Полянська Л.С., яка представила білети з дисципліни Менеджмент для студентів 4 курсу спеціальності 073 Менеджмент.

Сімонова Я.М., яка представила білети

з дисципліни Іноземна мова за професійним спрямуванням для студентів 3 курсу спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Ухвалили: рекомендувати навчальній частині семестрові екзаменаційні білети до затвердження.

Голосували:

«за» - 7 чол., «проти «-», «утримались «-».

Третє питання:

Слухали: Йосенко С.А. – голову циклової комісії бізнесу та адміністрування, яка повідомила, що відповідно до графіка проведення директорських контрольних робіт було проведено моніторинг освітніх витрат та аналіз директорських контрольних робіт з дисциплін: «Фінансовий облік», «Облік і звітність у бюджетних установах», «Менеджмент». У ході перевірки встановлено, що рівень засвоєння навчального матеріалу студентами загалом відповідає навчальним програмам, однак виявлено окремі освітні втрати у темах: з дисципліни «Фінансовий облік» – «Облік основних засобів», «Облік

розрахунків з дебіторами і кредиторами»; з дисципліни «Облік і звітність у бюджетних установах» – «Облік касових і фактичних видатків», з дисципліни «Менеджмент» – «Інформація та комунікації в системі менеджменту», «Соціальна відповідальність і етика в менеджменті».

За результатами директорських контрольних робіт якісний показник навчальних досягнень становить: з «Фінансового обліку» – 59 %; з «Обліку і звітності в бюджетних установах» – 61%; з «Менеджменту» – 58%.

Виступили:

Дубінчин Т.М., яка запропонувала посилити контроль за відвідуванням занять та виконанням самостійної роботи студентів, наголосила на доцільності використання інтерактивних методів навчання для підвищення мотивації студентів.

Місюрин А.С., який запропонував організувати додаткові консультації для студентів, які мають прогалини в знаннях.

Ухвалили:

1. Взяти до відома результати моніторингу освітніх втрат та аналізу директорських контрольних робіт.

2. Розробити корекційні заходи, зокрема: проведення додаткових занять і консультацій; створення електронних навчальних матеріалів для самостійного опрацювання; використання тестового контролю для відстеження динаміки знань.

3. Контроль за виконанням ухвали покласти на голову циклової комісії.

Голосували:

«за» - 7 чол., «проти «-», «утримались «-».

Четверте питання:

Слухали: Йосенко С.А. – голову циклової комісії бізнесу та адміністрування яка зазначила, що проведення гостьових лекцій є важливою формою підвищення якості освітнього процесу, сприяє формуванню професійних компетентностей студентів, а також зміцненню зв'язків із роботодавцями та фахівцями галузі.

Було запропоновано: організувати цикл гостьових лекцій з провідними спеціалістами обліку та оподаткування, менеджменту упродовж I семестру; охопити теми, пов'язані з актуальними питаннями бухгалтерського обліку та менеджменту.

Виступили:

Дубінчин Т.М., яка запропонувала запросити представників місцевих підприємств, організацій та банківських установ для проведення лекцій з питань практичного застосування отриманих знань, звернула увагу на можливість проведення спільних лекцій із використанням програм для відеоконференцій, (Zoom, Google Meet тощо).

Ухвалили:

Затвердити орієнтовний план проведення гостьових лекцій з представниками МДТЕК, відділення Приватбанку селища Млинів, Центру зайнятості, торгової мережі «SPAR», відділення НАСК «Оранта» у I семестрі 2025–2026 н. р.

Контроль за виконанням рішення покласти на голову циклової комісії.

Голова циклової комісії С. Йосенко **Світлана ЙОСЕНКО**