

ДОГОВІР

про спільну діяльність

«24» січня 2024р.

селище Млинів

Млинівський технологічно-економічний фаховий коледж (далі – коледж), в особі директора Вячеслава ЯЦКЕВИЧА з однієї сторони, що діє на підставі Статуту,

та Пост.м. Шевченка

(найменування підприємства, організації, установи) надалі підприємство, в особі

Виконавця директора Шурака А.А.

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Відповідно до умов цього договору сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, навчально-дослідної роботи, інформаційних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом і підвищення кваліфікації з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики здобувачів фахової передвищої освіти коледжу. Сторони володіють рівними правами щодо прояву ініціативи у проведенні конкретних наукових досліджень та користуванні результатами досліджень. Жодні положення цього договору не можуть тлумачитись як обмеження у співробітництві між сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

2. Напрямки співпраці

2.1. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів, лабораторних, практичних занять та навчань за участю фахівців сторін.

2.2. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.

2.3. Розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної діяльності здобувачів фахової передвищої освіти, проведення конкурсів, семінарів та конференцій.

2.4. Співпраця у навчальній роботі, сприяння організації спільних навчально-дослідних лабораторій та експериментально-виробничих дільниць.

2.5. Участь в оцінці якості підготовки випускників коледжу.

2.6. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників коледжу і фахівців підприємства у відповідних підрозділах сторін.

2.7. Організація стажувань випускників і проведення всіх видів практики для здобувачів фахової передвищої освіти коледжу на підприємстві.

2.8. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.9. Сторони користуються незалежністю щодо власної діяльності.

3. Зобов'язання Сторін.

3.1. Коледж зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з підприємством та надання підприємству необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- враховувати пропозиції підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін і спецкурсів;
- на запит підприємства надавати інформацію про навчальні плани коледжу, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною, щодо здобувачів фахової передвищої освіти, з якими укладатиметься договір про проходження практики (стажування);
- забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів;
- забезпечувати цільове використання наданого підприємством для розвитку матеріально-технічної бази коледжу устаткування та обладнання;
- забезпечувати керівництво та проведення практик здобувачів фахової передвищої освіти на підприємстві згідно із взаємно погодженими програмами;
- сприяти підприємству у проведенні, обумовлених цим договором (чи додатковими угодами), спільних заходів з коледжем;
- дотримуватись умов, що ставляться підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

3.2. Підприємство зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з коледжем та надання коледжу необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- на запит коледжу надавати необхідну інформацію про підприємство, що не є конфіденційною;
- за взаємним погодженням брати участь у розвитку матеріально-технічної бази коледжу, створенні та облаштуванні устаткуванням галузевих навчально-дослідних лабораторій, експериментально-виробничих дільниць тощо;
- за взаємним погодженням надавати коледжу матеріально-технічну базу підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців;
- за взаємним погодженням забезпечувати керівництво та проведення стажувань і практики студентів на підприємстві згідно із взаємно узгодженими з коледжем програмами;
- допомагати коледжу у проведенні обумовлених цим договором (чи додатковими угодами) спільних заходів;
- дотримуватись умов, що ставляться коледжем до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

4. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

5. Інші умови

5.1. Для забезпечення якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти до проходження практики (стажування) підприємства, установи, організації вносять кошти на рахунок коледжу (благодійні внески).

5.2. Сума коштів, які вносять на рахунок коледжу, як благодійний внесок, узгоджується сторонами у кожному випадку окремо.

5.3. Перелік видів співпраці й обов'язків сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою сторін, що оформляється додатковими угодами.

5.4. Цей договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання сторонами та скріплення підписів печатками.

5.5. Термін дії цього договору починає свій перебіг з моменту підписання та діє протягом п'яти років.

5.6. Якщо жодна зі сторін в письмовій формі не заявляє про намір припинити дію цього договору, то він вважається продовженим на наступні п'ять років.

5.7. Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити договір.

5.8. Зміни і доповнення до цього договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох сторін та скріплені їх печатками.

5.9. Цей договір складений при повному розумінні сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі сторін.

7. Реквізити та підписи сторін.

Код ЄДРПОУ: 00728693
35100 Рівненська обл.,
Дубенський р-н, селище Млинів
вул. І.Франка, 1
тел. (03659) 6-55-66
mdtek@ukr.net

Млинівський технологічно-економічний фаховий коледж
Директор Вячеслав ЯЦКЕВИЧ

Погоджено:
юрисконсульт



Посол М. Шевца
45775 Воєнська од.
Дубенський р-н, с. Турків
Код ЄДРПОУ 03735435
ІПШ ПДВ
ukr@ipsh.com.ua
Погоджено: А. А. Журан

