

Міністерство освіти і науки України
Млинівський технолого – економічний фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу



Вячеслав ЯЦКЕВИЧ

Наказ № 9 від 22 січня 2026 р.

ПОРЯДОК

**проведення заходів з реалізації рекомендацій експертних груп
за результатами акредитації освітньо-професійних програм
у Млинівському технолого-економічному фаховому коледжі**

РІШЕННЯ

Педагогічної ради

Млинівського технолого -
економічного фахового
коледжу

Протокол № 5

Від « 22 » січня 2026 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Порядок проведення заходів з реалізації рекомендацій експертних груп за результатами акредитації освітньо-професійних програм у Млинівському технологічно-економічному фаховому коледжі (далі – Порядок) встановлює єдині вимоги до проведення аналізування, оцінювання, розроблення заходів для удосконалення освітньо-професійних програм у Млинівському технологічно-економічному фаховому коледжі (далі – Коледж) за результатами їх акредитації.

1.2. Метою Порядку є удосконалення освітньо-професійних програм в Коледжі за результатами їх акредитації шляхом встановлення процедур аналізування рекомендацій, планування, розроблення, застосування заходів з реалізації рекомендацій експертної групи (далі – Заходів) за результатами акредитації освітньо-професійних програм Коледжу.

1.3. Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти.

1.4. Вимоги цього Порядку поширюються на діяльність голів робочих груп освітньо-професійних програм, інших працівників Коледжу, задіяних до планування, проведення акредитації та удосконалення освітньо-професійних програм Коледжу.

1.5. У Порядку терміни вживаються у такому значенні:

акредитація освітньо-професійної програми (далі – акредитація) – діяльність Державної служби якості освіти України щодо оцінювання освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості фахової передвищої освіти, що здійснюється у формі акредитаційної експертизи;

акредитаційна експертиза – комплекс заходів, направлених на визначення відповідності освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу освіти за цією програмою вимогам та критеріям оцінювання якості освітньо-професійної програми та освітньої діяльності за цією програмою, встановлених цим Положенням, що виконується уповноваженою на це Службою державною освітньою установою за рахунок коштів закладу освіти;

експерт – фахівець, який на підставі укладених з Уповноваженою установою цивільно-правових договорів здійснює акредитаційну експертизу освітньо-професійної програми закладу освіти;

критерії оцінювання якості освітньо-професійної програми та освітньої діяльності за цією програмою (далі – критерії) – встановлені обов'язкові складові оцінювання, що застосовуються Уповноваженою установою та експертами під час проведення акредитаційної експертизи, а також закладом освіти для самооцінювання освітньо-професійної програми та освітньої діяльності за цією програмою;

самооцінювання – системний комплексний аналіз закладом освіти власної діяльності за освітньо-професійною програмою, спрямований на самостійне визначення фактичного стану якості освітньо-професійної програми та освітньої діяльності за цією освітньо-професійною програмою, виявлення прогалин і перегляд пріоритетів для подальшого розвитку.

2. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

2.1. Відповідальність за дотримання вимог цього Порядку несуть голови робочих груп освітньо-професійних програм, голови циклових комісій, інші працівники Коледжу, задіяні до планування, проведення акредитації та удосконалення освітньо-професійних програм Коледжу.

2.2. Розробники Заходів несуть відповідальність за аналізування, зміст, відповідність заходів рекомендаціям та оформлення Плану реалізації рекомендацій експертних груп і внесення змін за потреби.

3. ОПИС ПРОЦЕСУ

3.1. Удосконалення освітньо-професійних програм у Коледжі за результатами їх акредитації полягає у аналізуванні рекомендацій, плануванні, розробленні, застосуванні заходів з реалізації рекомендацій експертної групи.

3.2. Опис процесу проведення Заходів удосконалення освітньо-професійних програм у Коледжі зазначено в табл. 3.1.

Таблиця 3.1

Опис процесу проведення заходів з реалізації рекомендацій експертних груп за результатами акредитації освітньо-професійних програм з метою їх удосконалення

Вид діяльності чи операції	Порядок дій та записи
1	2
1. Аналіз рекомендацій	Здійснюється після закінчення процедури акредитації освітньо-професійної програми на рівні робочої групи та випускової циклової комісії, враховуючи висновки та рекомендації експертної групи шляхом обговорення результатів, рекомендацій, недоліків та слабких сторін; Голова робочої групи освітньо-професійної програми впродовж місяця після завершення акредитації за результатами обговорення формує проект Плану реалізації рекомендацій експертної групи освітньо-професійної програми (далі – Проект плану), який оформляється за встановленою формою (додаток 1)
2. Планування необхідних заходів удосконалення освітньо-професійних програм	Голова робочої групи освітньо-професійної програми спільно з заступником директора з навчальної роботи на основі Проекту плану, керуючись відповідним Стандартом у сфері фахової передвищої освіти та нормативною базою Коледжу, визначають Заходи з його реалізації, терміни виконання та відповідальних осіб і проводять його обговорення на засіданні відповідної циклової комісії та Педагогічної ради коледжу. Заплановані зміни до освітньо-професійної програми необхідно внести до затвердження її оновленої версії (квітень-травень поточного року).

<p>3. Виконання заходів удосконалення освітньо-професійних програм</p>	<p>Згідно затвердженого Плану призначені відповідальні особи в установлені терміни проводять заплановані заходи. Результати виконання дій, перешкоди (проблеми) під час виконання заходів (якщо такі виникали) надаються голові робочої групи освітньо-професійної програми.</p> <p>Результати виконання Заходів удосконалення освітньо-професійних програм Коледжу оформлюють звітом щодо реалізації рекомендацій експертних груп освітньо-професійних програм коледжу (додаток 2). Звіти обговорюються на засіданні відповідної циклової комісії та Педагогічної ради коледжу щодо ефективності удосконалення освітньо-професійних програм.</p>
--	---

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Порядок затверджується Педагогічною радою Млинівського технолого-економічного фахового коледжу і вводиться в дію наказом директора.

4.2. Контроль за виконанням Порядку здійснюють посадові особи коледжу в межах своїх повноважень, що встановлені посадовими інструкціями.

4.3. Зміни і доповнення до Порядку розглядаються і затверджуються Педагогічною радою Млинівського технолого-економічного фахового коледжу і вводяться в дію наказом директора.

**План
реалізації рекомендацій експертної групи освітньо-професійної
програми**

на 20__р

№ п.п.	Номер критерію оцінювання якості освітньо-професійної програми	Рекомендації експертної групи	Заходи з реалізації рекомендацій експертної групи	Відповідальні за реалізацію	Термін виконання
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Звіт

щодо реалізації рекомендацій експертних груп освітньо-професійних програм коледжу

№ з/п	Назва освітньо-професійної програми	Номер критерію оцінювання якості освітньо-професійної програми	Заплановані заходи щодо реалізації рекомендацій експертної групи	Голова робочої групи освітньо-професійної програми	Виконавці	Фактичний термін виконання	Відмітка про виконання